

WIR SUCHEN
DICH!
JETZT BEWERBEN

Projektassistent:in Standort Dillenburg/DE (M/W/D)

- 🔥 Erstellen von Anlageplänen
- 🔥 Erstellen von Fundamentplänen
- 🔥 Unterstützung des Projektleiters
 - bei techn. Abklärungen mit Lieferanten
 - bei techn. und konstruktiven Details in der Konstruktionsabteilung
 - bei Ausschreibungen für Lieferanten und Subunternehmen
 - Erstellung von Bestandsplänen
 - Mithilfe bei Zusatzaufträgen
 - Kosten- und Terminverfolgung des Projektes
 - Übernahme von Teilprojekten



Warum MAWERA:

- 🔥 Wir sind Technologieführer in unserer Branche
- 🔥 Abwechslungsreiches u. herausforderndes Tätigkeitsfeld
- 🔥 Wir bieten eine umfassende Einschulung
- 🔥 Persönliche und berufliche Weiterentwicklung
- 🔥 Wir pflegen das DU und legen sehr viel Wert auf ein gutes Miteinander

Dein Profil:

- 🔥 Absolvent der HTL oder FH, Fachrichtung Maschinenbau
- 🔥 Erste CAD Kenntnisse, vorzugsweise Siemens NX und AutoCAD Mechanical
- 🔥 Gute MS Office Kenntnisse
- 🔥 Freude an komplexer Technik und neuen Herausforderungen
- 🔥 zielstrebig, lösungsorientiert und verantwortungsbewusst
- 🔥 flexible, kommunikative und teamfähige Persönlichkeit



Interessiert?

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung,
bevorzugt per E-Mail an Evelyn Weißenbach
jobs@mawera.com